

ФИНАНСОВО-СТОПАНСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ

„ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ - МОНТАНА

УТВЪРДИЛ,
ДИРЕКТОР:



/ВЕСЕЛКА ИВАНОВА/

Заповед № РД 15-595/14.09.2022 г.

ЕТИЧЕН КОДЕКС

НА

УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ ВЪВ ФИНАНСОВО-СТОПАНСКА ПРОФЕСИОНАЛНА
ГИМНАЗИЯ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ - МОНТАНА

ГЛАВА ПЪРВА

Общи положения

Чл. 1 (1) Настоящият кодекс, следвайки общоприетите човешки морални норми на поведение, определя етичните правила за поведение на училищната общност във Финансово – стопанска професионална гимназия „Васил Левски“ – Монтана и има за цел да повиши общественото доверие в техния морал и професионализъм, както и да издигне престижа на училището.

(2) Настоящият кодекс има за цел да формира организационна култура, спомагаща за утвърждаване на доброто име на ФСПГ „Васил Левски“ - Монтана.

(3) Кодексът е създаден на основание чл. 175, ал.1 от ЗПУО, при спазване на реда и условията за проемането му, съгласно ЗПУО и правилника за дейността на училището.

Чл. 2 (1) Дейността на учителите, служителите и работниците от ФСПГ „Васил Левски“ – Монтана се осъществява при спазване принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, политическа неутралност, прозрачност, отговорност и отчетност.

(2) Всеки учител, служител и работник е длъжен да изпълнява служебните си задължения, като:

- спазва действащото в Република България законодателство;
- осъществява действия, предлага и взема решения, водещи до елиминиране на произвола и до укрепване на доверието към културно-просветната институция;
- се отнася любезно, възпитано и с уважение към всеки, зачитайки правата и достойнството на личността и не допуска каквито и да са прояви на дискриминация;
- следва поведение, което не накърнява престижа на учебното заведение, както при изпълнение на служебните си задължения, така и в своя обществен живот;

- изпълнява възложените му функции и осъществява дейността си компетентно, обективно и добросъвестно като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в интерес на гражданите и защитава интересите на училището.

ГЛАВА ВТОРА

Ценности и компетентности

Чл. 3 Базовите ценности, изповядвани от ФСПГ „Васил Левски” – Монтана са:

1. **Професионална компетентност** – учителят, служителят и работникът извършва дейността си като използва и прилага знанията и опита, които притежава и непрекъснато повишава професионалната си квалификация.

2. **Ефективност** - учителят, служителят и работникът постига максимални резултати от труда при минимално физическо и психическо усилие и разход на ресурси.

3. **Отговорност и изпълнителност** - учителят, служителят и работникът имат развито чувство на дълг при изпълнение на трудовите си задачи.

4. **Услужливост** - учителят, служителят и работникът са услужливи към търсещите информация, услуги или съдействие.

5. **Вежливост** - учителят, служителят и работникът имат устойчиво и любезно поведение.

6. **Честност** - учителят, служителят и работникът коректно представят своята гледна точка.

7. **Лоялност** - учителят, служителят и работникът се отнасят почтено и уважително към училището, към работещите в него, към децата и учениците.

8. **Подходящ външен вид** - учителят, служителят и работникът се стремят да изглеждат по начин, съответстващ на средата, в която работят.

9. **Равнопоставеност** – Финансово – стопанска професионална гимназия „Васил Левски“ - Монтана гарантира и осигурява равни условия за развитие на всички свои служители, оценява служителите без никаква дискриминация и независимо от национална, религиозна, расова или друга принадлежност или други различия. Служителите се оценяват единствено и само съобразно положените усилия, изпълнителност, точност и съвестност в работата.

10. **Уважение и коректност** – ФСПГ „Васил Левски“ - Монтана очаква и изисква от всички свои служители от всички нива на отговорност да се отнасят един към друг с взаимно уважение, учтивост, честност и поведение, зачитащо достойнството на всеки, независимо от пол, религия, произход или др. различия.

11. **Недопускане на тормоз на работното място.**

12. **Почтеност.**

13. **Безпристрастност** – служителят извършва дейността си обективно и добросъвестно, без да допуска влияние на собствени или чужди интереси.

Чл. 4 Финансово – стопанска професионална гимназия „Васил Левски” – Монтана се стреми към постигане на:

1. **Полезност за обществото.**

2. **Максимални резултати в учебно-възпитателната работа.**

3. **Обществено признание** – създаване на привлекателна визия на учебното заведение.

4. **Колегиални отношения** – изграждане на взаимноприемливи отношения между всички членове на организацията.

Чл. 5 Всеки учител и служител е длъжен да познава и спазва:

1. **Специфичните за образователната система нормативни документи.**

2. **Закона за защита на класифицираната информация.**

3. **Закона за закрила от дискриминация**

4. **Закона за закрила на децата.**

5. Вътрешноучилищните документи – правилници, планове; заповеди, инструкции, инструктажи.

Чл. 6 Педагогическият специалист информира и обсъжда с родителите образователните практики, които прилага. Обосновава и аргументира своите позиции и решения пред учениците и техните родители.

Чл. 7 Педагогическият специалист се отнася с уважение и разбиране към всички ученици и техните родители, без разлика във възраст, етнос, пол, раса, вероизповедание и други културни различия.

ГЛАВА ТРЕТА

Взаимоотношения с ученици, колеги, родители и граждани

Чл. 8 Учителят, служителят и работникът предоставят качествени услуги, достъпни за всички, като изпълняват задълженията си безпристрастно и без предубеждения, създавайки условия на равнопоставеност на разглежданите случаи и засегнатите лица.

Чл. 9 Учителят, служителят и работникът участват активно в процеса на подобряване качеството на предлаганите услуги, като се отнасят внимателно и открито, с необходимото уважение и отзивчивост към всеки един от тях и техните искания. Те са длъжни да имат поведение, което не провокира конфликтни ситуации, а при възникването им, да се стремят към безболезнено разрешаване, като контролират емоциите и реакциите си, независимо от обстоятелствата и държанието на външните лица.

Чл. 10 Учителят, служителят и работникът зачитат правата на всички ученици, колеги, родители и граждани, независимо от тяхната политическа, идеологическа, расова, религиозна и етническа принадлежност, като се въздържа от дискриминационни действия и показва добро възпитание, уважение и внимателно отношение към всички.

Чл. 11 Учителят, служителят и работникът, са длъжни да изпълняват своите задължения законосъобразно, своевременно и точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да предоставят необходимата информация при спазване на действащото законодателство.

Чл. 12 Учителят, служителят и работникът са длъжни да опазват данните и личната информация, станали им известни при или по повод изпълнението на служебните им задължения.

Чл. 13 Учителят, служителят и работникът отговарят на поставените им въпроси и изпълняват поставените им задачи, съгласно длъжностната си характеристика, като при необходимост пренасочват проблема към съответното компетентно лице.

Чл. 14 (1) В своите колегиални взаимоотношения учителите, служителите и работниците се ръководят от принципите на лоялност, взаимно уважение, сътрудничество и йерархична подчиненост.

(2) Учителят, служителят или работникът нямат право да уронват доброто име или да поставят под съмнение професионализма на колегите си чрез неуместни изявления или действия.

(3) Недопустимо е отправянето на обиди между учители, служители и работници, както и дискриминационни прояви в отношенията помежду им.

Чл. 15 Учителят, служителят или работникът е длъжен да помага на колегите си за изпълнение на техните служебни задължения в рамките на своята компетентност и функции.

Чл. 16 При възникване на спорове между колеги, същите следва да се решават в рамките на добрия тон като е недопустимо това да става в присъствието на външни лица.

Чл. 17 В отношенията си, всеки е длъжен да проявява уважение и коректност, като не допуска поведение, което накърнява достойнството и правата на личността.

Чл. 18 Със своето лично поведение и чувство за отговорност учителят, служителят и работникът трябва да дава пример на останалите си колеги, а ръководството и директорът - на своите подчинени.

Чл. 19 Учителят, служителят или работникът се отнасят с учениците, техните родители и гражданите с нужното уважение, като не накърняват достойнството им, не създават конфликти, не нарушават правата им и не ги дискриминират.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

Професионално поведение

Чл. 20 Ръководството на ФСПГ „Васил Левски” – Монтана, учителите, служителите и работниците, проявяват висок професионализъм, безпристрастност и активност при провеждането на държавната политиката на Министерството на образованието и науката /МОН/.

Чл. 21 При изпълнение на своите задължения се придържат към лоялно поведение и почтеност в действията си като създават увереност у ръководителя, чиято дейност подпомагат, че могат да му се доверяват и разчитат на него.

Чл. 22 Учителят, служителят и работникът изпълнява задълженията си честно и безпристрастно.

Чл. 23 Учителят, служителят и работникът изпълняват задълженията и функциите, вменени му с длъжностната характеристика и стриктно изпълняват актовете и заповедите на горестоящите органи.

Чл. 24 Учителят, служителят или работникът изпълняват законосъобразните нареждания на директора.

Чл. 25 Учителят, служителят или работникът споделят открито и честно с директора проблемите, с които се сблъскват в своята работа, както и своите идеи и предложения за тяхното решаване.

Чл. 26 (1) Учителят, служителят или работникът следва да противодействат на корупционни прояви и на други неморални такива, които биха уронили престижа и доброто име на ФСПГ „Васил Левски”, опазват повереното му държавно имущество с грижата на добър стопанин и не допускат използването му за лични цели.

(2) Всеки един от учителите, служителите и работниците може да ползва имуществото, документите и информацията на училището само за осъществяване на служебните си задължения.

Лично поведение на учителите, служителите и работниците

Чл. 27 (1) Учителят, служителят или работникът са длъжни да спазват поведение, съобразено със законите, с общоприетите морални норми и общочовешки ценности, както и да не уронват престижа на ФСПГ „Васил Левски” – Монтана и да пазят авторитета на институцията, която представляват.

(2) Учителят, служителят или работникът изпълняват добросъвестно трудовите си задължения при спазване на дадените им указания от висшестоящите органи.

Чл. 28 Учителят, служителят или работникът се стремят да не предизвикват с поведението си конфликтни ситуации, а при възникването на такива се стремят да ги преустановят или разрешат като запазват спокойствие, контролират емоциите и действията си и не допускат участие в скандали и прояви, несъвместими с добрите нрави.

Чл. 29 (1) Учителят, служителят или работникът се стремят да декларират точно и навреме данните за определяне на данъчните задължения и да погасяват своевременно финансовите си задължения, така че да не уронват престижа на образователната институция.

(2) Служителят противодейства на корупционни прояви и на други неправомерни дейности в училището.

(3) Служителят не допуска да бъде поставен във финансова зависимост или друга обвързаност от външни лица или организации, както да иска и да приема подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да влияят върху изпълнението на служебните му

задължения, на решенията му или да нарушат професионалния му подход по определени въпроси.

(4) Учителят, служителят или работникът трябва да бъдат честни и точни по отношение на всякакви финансови въпроси, имащи отношение към професионалните взаимоотношения.

Чл. 30 Учителят, служителят или работникът не могат да извършват дейности, забранени от закона, както и да получават приходи от забранени със закон дейности.

Чл. 31 (1) Учителят, служителят или работникът придобиват и управляват личната си собственост по начин, който не поражда никакво съмнение за възползване от служебното си положение.

(2) От учителя, служителя или работника се очаква да избягва сблъсък между служебните си задължения и личните си интереси.

Чл. 32 (1) Учителят, служителят или работникът се стремят да повишават своя професионализъм и квалификация, чрез придобиване на нови знания и умения, свързани с длъжността и се стараят да развиват собствения си потенциал и да постигат увеличаване ефективността и качеството на работата.

(2) Всеки един от учителите, служителите и работниците следва да извършва дейността си компетентно, добросъвестно и отговорно, като се стреми към непрекъснато усъвършенстване и повишаване на своята компетентност.

ГЛАВА ШЕСТА

Конфликт на интереси

Чл. 33 Когато на учителя, служителя или работника е възложена задача, чието изпълнение може да доведе до конфликт на интереси, те са длъжни своевременно да информират директора.

Чл. 34 Учителят, служителят или работникът не трябва да използват своето служебно положение за осъществяване на свои лични или семейни интереси.

Чл. 35 Учителят, служителят или работникът, които са напуснали ФСПГ „Васил Левски” – Монтана нямат право да се възползват, да злоупотребяват или да изнасят информация, която им е станала известна поради или във връзка с длъжностите, които са заемали.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 36 Всички констатирани нарушения в настоящия кодекс се разглеждат от комисията по етика към ФСПГ „Васил Левски” – гр. Монтана.

Чл. 37 (1) Комисията по етика е съставена от представител на:

- работодателя;
- педагогическия персонал;
- непедагогическия персонал.

(2) Съставът и членовете на Комисията по етика се определя и избира на ПС за срок от 2 години.

(3) Изборът на Комисията по етика става в срок от 1 месец след утвърждаване на етичния кодекс.

Чл. 38 (1) Всеки заинтересован член на училищния персонал може да внесе жалба в Комисията по етика.

(2) Комисията по етика разглежда жалбите и се произнася с мотивирано становище най-късно в двумесечен срок от постъпването им.

(3) При установено неспазване на Кодекса комисията прави предложение за налагане на санкция и/или административни мерки по Кодекса на труда.

(4) Непроизнасянето в срок се счита за мълчалив отказ за налагане на санкция.

(5) Санкциите, предлагани от комисията по етика са:

- морални

- по Кодекса на труда

(6) Комисията по етика е длъжна веднъж годишно да отчита дейност пред Педагогически съвет

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 39 При първоначално постъпване на работа всеки един учител, служител или работник е длъжен да се запознае с разпоредбите на настоящия кодекс като подписва Декларация.

Чл. 40 При неспазване на нормите на поведение, съдържащи се в Етичния кодекс, всеки учител, служител или работник носи дисциплинарна отговорност съгласно Кодекса на труда.

Чл. 41 Настоящият Етичен кодекс влиза в сила от деня на утвърждаването му от директора на учебното заведение.